

總務處停車證公告

學生：

1. 停車證以學年度繳費辦理，109 學年度停車證使用期限為 109/08/01~110/07/31 止。
2. 辦理學生汽、機車停車證，汽車證 3000 元，機車證 500 元，於 109 年 8 月 14 日起至開學四周內，上網列印申請單、繳費單，繳完費後，持繳費單及車證申請單至採購保管組(S105 辦公室)辦理取證。

進修及推廣教育處同學夜間可由該處代辦取證。(附繳費收據)

3. 停車證辦理時間為上班日 8:30~16:30 止，辦理期限為 8 月 14 日至 10 月 14 日下午 16:30 止，車證有限額滿為止。

※汽機車通行證申請單

校務行政資訊系統 <http://portal.knu.edu.tw/KNUE2/index.aspx>→總務系統

※汽機車通行證繳費單列印

合作金庫學費代收網 <https://ars.tcb-bank.com.tw/Student>

1. 選擇開南大學
2. 輸入學號
3. 識別碼為您的身分證字號全部、英文請大寫

教職員：

1. 停車證以學年度繳費辦理，109 學年度停車證使用期限為 109/08/01~110/07/31 止。
2. 辦理教職員汽、機車停車證，汽車證 1000 元，機車證 500 元。(於 109 年 8 月 14 日起，上網列印申請單(校務行政資訊系統 <http://portal.knu.edu.tw/KNUE2/index.aspx>→總務系統)、至出納組繳費，繳完費後至採購保管組(S105 辦公室)辦理取證。